

**Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета
Ленинградской области Бюджету Бугровского городского поселения
№ 05-28/2026**

Санкт-Петербург

13.02.2026 г.

Комитет финансов Ленинградской области, которому как получателю средств областного бюджета Ленинградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету муниципального образования, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице первого заместителя председателя комитета финансов Ленинградской области Нюнина Ильи Геннадьевича, действующего(ей) на основании положения о комитете финансов Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 27.05.2014 № 191, доверенности от 06.02.2026 №17-04/30, с одной стороны, и администрация Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемое(ая) в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице главы администрации Купина Ирины Вениаминовны, действующего(ей) на основании Устава Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 22 декабря 2025 года №173-оз "Об областном бюджете Ленинградской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов", Правилами предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденными Постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (с изменениями) (далее – Правила), Порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года №399 "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета Ленинградской области в 2026 году Бюджету Бугровского городского поселения Субсидий на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения (неконкурсные) (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области 985, раздел 14, подраздел 03, целевая статья 1540374840, вид расходов 521, Государственная программа Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", Комплексы процессных мероприятий.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с приложением № 1 к

настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью в целях софинансирования расходных обязательств Муниципального образования.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в Бюджете Бугровского городского поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет: 2026 году 947 368,43 руб. (Девятьсот сорок семь тысяч триста шестьдесят восемь рублей 43 копейки).

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ленинградской области Бюджету Бугровского городского поселения в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства Муниципального образования, предусмотренного в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия: уровня софинансирования, равного 94,99999910277786 % составляет в 2026 году не более 900 000,00 руб. (Девятьсот тысяч рублей 00 копеек).

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в п. 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в Бюджет Бугровского городского поселения.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в п. 2.1. настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в п. 2.2. настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете Ленинградской области (сводной бюджетной росписи Ленинградской области) на 2026 финансовый год и плановый период 2027 - 2028 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Ленинградской области на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия; а) наличие правовых актов Муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий,

б) наличие муниципальных программ (проектов муниципальных программ), предусматривающих мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования Всеволожского района в Управлении Федерального казначейства по

Ленинградской области.

3.4. Перечисление Субсидии, в том числе исходя из потребности в оплате денежных обязательств, осуществляется при предоставлении Муниципальным образованием посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" Главному распорядителю платежного документа с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов, в соответствии с перечнем, утвержденным п. 5.5. Порядка.

3.5. Главный распорядитель осуществляет перечисление Субсидии из областного бюджета Бюджету Бугровского городского поселения в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, в срок, установленный п. 4.6. Правил .

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Бюджету Бугровского городского поселения в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2026 финансовый год и плановый период 2027- 2028 годов, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета Ленинградской области.

4.1.2. Обеспечивать соблюдение Муниципальным образованием целей, порядка и условий предоставления Субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.2.1. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам Муниципального образования, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком.

4.1.4. Осуществлять оценку использования Субсидии с учетом обязательств по достижению значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, на основании данных, выявленных в ходе осуществления контроля, в том числе отчетности, представленной Муниципальным образованием.

4.1.5. В случае если Муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения, рассчитать в соответствии с разделом 5 Правил предоставления субсидий, объем средств, подлежащий возврату из Бюджета Бугровского городского поселения в областной бюджет Ленинградской области, и направить Муниципальному образованию требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области в соответствующем объеме.

4.1.6. Принять решение о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, однократно в течение

срока действия Соглашения.

4.1.7. При наличии оснований, предусмотренных п. 5.5. Правил, подготовить заключение о причинах недостижения значений результатов использования Субсидии, а также о целесообразности продления срока достижения значений результатов использования Субсидии и до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, предоставить его в Комитет финансов Ленинградской области.

4.1.8. Выполнять иные обязательства установленные Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанную с использованием средств Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные Порядком, нормативно-правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об областном бюджете Ленинградской области и настоящим Соглашением.

4.3. Муниципальное образование обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение целей, порядка и условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2. настоящего Соглашения.

4.3.1.1. Для подтверждения фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств Субсидии представлять Главному распорядителю документы, указанные в п. 3.4 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в областной бюджет Ленинградской области в соответствии с разделом 5 Правил предоставления субсидий.

4.3.3. Обеспечивать достижение результатов (в том числе значений результатов) использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью и соблюдение уровня софинансирования Субсидии, в соответствии с п. 2.2. настоящего Соглашения.

4.3.4. Обеспечивать согласование с Главным распорядителем изменений, вносимых в соответствующую муниципальную программу, которые влекут изменение объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности государственной программы и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, в целях софинансирования которой предоставляется Субсидия.

4.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю отчетов:

- о расходах Бюджета Бугровского городского поселения, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, если иное не предусмотрено Порядком, , по итогам года - до 13 января года, следующего за отчетным годом.

- о достижении значений результатов использования Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, если иное не предусмотрено Порядком, , по итогам года - до 13 января года, следующего за отчетным годом.

- о расходах бюджета муниципального образования Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия и о достижении значений результатов использования субсидии на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения по форме, утвержденной распоряжением комитета финансов Ленинградской области от 25.03.2020 № 18-03/05-23 в электронном виде с использованием квалифицированной электронной подписи в программном комплексе "Свод-Смарт", ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года - до 13 января года, следующего за отчетным.

4.3.6. В случае получения запроса обеспечивать представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Главным распорядителем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.7. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии, в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.3.8. В соответствии с условиями п. 5.12. Порядка, возвратить в доход областного бюджета Ленинградской области рассчитанный Главным распорядителем (органом государственного финансового контроля Ленинградской области) объем средств в связи с выявленными по итогам проверок фактов недостижения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, а также с несоблюдением уровня софинансирования, в объеме в соответствии с разделом 5. Правил.

4.3.9. Возвратить в областной бюджет Ленинградской области средства Субсидии, использованные Муниципальным образованием не по целевому назначению осуществляется в соответствии с п. 5.12., 5.13. Порядка.

4.3.10. В случаях, предусмотренных пунктом 5.5. Правил, предоставить Главному распорядителю документы для формирования заключения о причинах недостижения значений результатов использования Субсидии, а также о целесообразности продления срока достижения значений результатов использования Субсидии до 20 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3.12. При уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений целевых показателей, уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не позднее 30 календарных дней после утверждения изменений в распределение субсидии в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период заключать дополнительные соглашения.

4.3.13. Посредством системы электронного документооборота Ленинградской области представлять в Комитет правовой акт муниципального образования о внесении изменений в перечень реализуемых мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также пояснительную записку с указанием номера мероприятия, по которому вносятся изменения, а также

причин внесения изменений. Одновременно с направлением указанных документов в Комитет муниципальное образование прикрепляет документы к соглашению, заключенному в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области".

4.3.14. Обеспечить заключение контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется полностью либо частично за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, не позднее 1 июля 2026 года.

4.3.15. Представить информацию в Комитет финансов о незаключенных муниципальных контрактах на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется полностью либо частично за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, не позднее 15 июля 2026 года.

4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные Порядком, нормативно-правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об областном бюджете Ленинградской области и настоящим Соглашением.

4.4.3 При поступлении обращений граждан, депутатов Законодательного собрания Ленинградской области внести изменения в правовой акт муниципального образования, утверждающий перечень реализуемых мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия. Указанные изменения не должны влиять на объем финансирования по соответствующим муниципальным образованиям, за исключением случаев, указанных в пункте 4.6 Порядка.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

5.2. Муниципальное образование несет ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и целевое использование средств субсидии в соответствии с заключенным соглашением, федеральным законодательством и областным законодательством.

5.3. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета Ленинградской области, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета Ленинградской области в порядке, установленном приказом комитета финансов Ленинградской области от 11.12.2009 № 01-09-196/09 «О Порядке возврата и взыскания неиспользованных бюджетных средств».

5.4. При наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов использования Субсидии, в соответствии с п. 5.5. Правил Муниципальное

образование освобождается от применения мер ответственности, предусмотренных п. 5.1. Правил.

5.5. Муниципальное образование обязано осуществить возврат Субсидии по требованию Главного распорядителя, а также органа государственного финансового контроля Ленинградской области добровольно, в соответствии с положениями, установленными Порядком.

5.6. В случае невозврата Субсидии, сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка предоставления Субсидии или настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения Муниципальным образованием условий ее предоставления, к Муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае недостижения муниципальным образованием значений целевого показателя к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные пунктом 5.1 Правил.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе сторон, в том числе в случае включения Муниципального образования в перечень получателей Субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление Субсидии, а также при изменении утвержденного для Муниципального образования объема субсидии и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в форме электронного документа и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон соглашения и заключается не позднее 30 календарных дней после утверждения изменений в распределение Субсидии.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон при условии подписания обеими Сторонами Соглашения о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования Ленинградской области по форме, утвержденной приказом комитета финансов Ленинградской области.

6.4.1. Соглашение подлежит расторжению, если муниципальный контракт на выполнение работ, услуг не заключен в срок, установленный соглашением, в случае установленного соглашением предельного срока заключения муниципального контракта на выполнение работ, услуг.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного

документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VII. Юридические адреса Сторон

Комитет финансов Ленинградской области	администрация Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области
191124, город Санкт-Петербург, Суворовский пр-кт, д. 67 литера а	188660, Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12

VIII. Платёжные реквизиты

Реквизиты организаций предоставляющего бюджета	Реквизиты организаций принимающего бюджета
Комитет финансов Ленинградской области ИНН: 7825663932; КПП: 784201001; Код администратора дохода:985; ОКТМО: 40911000; Лицевой счет: 02015985001; Счет УФК: 03221643410000004500;	администрация Бугровского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области адрес: 188660, Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Бугры, ул. Шоссейная, д. 12; БИК 044030098 наименование учреждения Банка России ОКЦ № 1 СЗГУ Банка России//УФК по Ленинградской области г Санкт-Петербург; единый казначейский счет 40102810745370000098, казначейский счет 03100643000000014500; лицевой счет 04453004400; наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет УФК по Ленинградской области; ИНН/КПП 4703083738/470301001; ОГРН 1064703001010; ОКТМО 41612105; КБК 001 20229999130000150;

IX. Подписи сторон

первый заместитель председателя комитета финансов Ленинградской области	глава администрации
_____ / Нюнин Илья Геннадьевич	_____ / Купина Ирина
подпись (ФИО)	Вениаминовна подпись (ФИО)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00C44095B19C8D3E0D4ED870A
BFFB4DB82
Владелец: Нюнин Илья
Геннадьевич
Действителен с 10.04.2025 09:47
до 04.07.2026 09:47

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00B000EA0D1D63D0CF57A8A8
434FFB14F6
Владелец: Купина Ирина
Вениаминовна
Действителен с 07.02.2025 10:55
до 03.05.2026 10:55

Перечень мероприятий,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

Наименование бюджета муниципального образования

Бюджет Бугровского городского поселения

№ п/п	Наименование мероприятия (направления), наименование объекта капитального строительства) объекта недвижимого имущества)	Срок окончания реализации	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия (направления), объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, предусмотренный в бюджете муниципального образования, руб.						Уровень софинансирования (%)		
			всего			в том числе средства Субсидии из областного бюджета			текущий	плановый период	
			текущий	плановый период		текущий	плановый период			2026 г.	плановый период
			2026 г.	2027 г.	2028 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2026 г.		2027 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Мероприятия, направленные на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения в соответствии с п. 2.2. Порядка.	31.12.2026	947 368.43	0.00	0.00	900 000.00	0.00	0.00	94.9999991027 77786	0.00000000000 0000	0.00000000000 0000
Всего:			947 368.43	0.00	0.00	900 000.00	0.00	0.00	x	x	x

первый заместитель председателя комитета финансов Ленинградской области
/Нюнин Илья Геннадьевич
подпись (ФИО)

глава администрации
/Купина Ирина Вениаминовна
подпись (ФИО)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00C44095B19C8D3E0D4ED870ABFFB4DB82
Владелец: Нюнин Илья Геннадьевич
Действителен с 10.04.2025 09:47 до 04.07.2026 09:47

Сертификат:
00B000EA0D1D63D0CF57A8A8434FFB14F6
Владелец: Купина Ирина Вениаминовна
Действителен с 07.02.2025 10:55 до 03.05.2026 10:55

Значения результатов использования Субсидии

№ п/п	Наименование мероприятия (направления), объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества	Наименование результатов использования Субсидии	Единица измерения	Значение результатов использования Субсидии по годам достижения		
				текущий 2026 г.	плановый период	
					2027 г.	2028 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Мероприятия, направленные на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения в соответствии с п. 2.2. Порядка.	Количество реализованных мероприятий	ШТ	2.00000	0.00000	0.00000

первый заместитель председателя комитета финансов
Ленинградской области

глава администрации

_____/Нюнин Илья Геннадьевич
подпись (ФИО)

_____/Купина Ирина
Вениаминовна
подпись (ФИО)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00C44095B19C8D3E0D4ED870A
BFFB4DB82
Владелец: Нюнин Илья
Геннадьевич
Действителен с 10.04.2025 09:47
до 04.07.2026 09:47

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00B000EA0D1D63D0CF57A8A84
34FFB14F6
Владелец: Купина Ирина
Вениаминовна
Действителен с 07.02.2025 10:55
до 03.05.2026 10:55

ОТЧЕТ

о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия
на 01 _____ 20__ г.

Наименование уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования
Ленинградской области

Наименование бюджета
муниципального образования

Наименование финансового органа
муниципального образования

Наименование органа исполнительной
власти - главного распорядителя средств
областного бюджета

Наименование муниципальной
программы

Периодичность:

Единица измерения: рубль
(с точностью до второго
десятичного знака после запятой)

Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования			
		всего		в том числе средства Субсидии из областного бюджета	
		за отчетный период	нарастающи м итогом с начала года	за отчетный период	нарастающи м итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Субсидии на начало года, всего	010	х	х		х
из них: подлежит возврату в областной бюджет	011	х	х		
Объем Субсидии, выделенный бюджету муниципального образования из областного бюджета	020	х	х		
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия	030			х	х
Поступило средств Субсидии в бюджет муниципального образования из областного бюджета	040	х	х		
Израсходовано средств бюджета муниципального образования (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств Субсидии в бюджет муниципального образования, всего	060				
в том числе использованных не по целевому назначению	061				

в текущем году					
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062				
использованных в предшествующие годы	063				
Возвращено в областной бюджет средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	070	x	x		
в том числе остаток средств Субсидии на начало года	071	x	x		
использованных не по целевому назначению	072	x	x		
использованные в предшествующие годы	073	x	x		
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	x	x		
из них: подлежит возврату в областной бюджет	081	x	x		

(Муниципальное образование)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00C44095B19C8D3E0D4ED870A
BFFB4DB82
Владелец: Нюнин Илья
Геннадьевич
Действителен с 10.04.2025 09:47
до 04.07.2026 09:47

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00B000EA0D1D63D0CF57A8A84
34FFB14F6
Владелец: Купина Ирина
Вениаминовна
Действителен с 07.02.2025 10:55
до 03.05.2026 10:55

ОТЧЕТ
о достижении показателей результатов
использования Субсидии
по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования
Ленинградской области

Наименование бюджета
муниципального образования

Наименование органа исполнительной
власти - главного распорядителя средств
областного бюджета

Наименование муниципальной
программы

Периодичность:

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Наименование результатов использования Субсидии	Единица измерения	Значение результатов использования Субсидии		Причина отклонения
				плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

(Муниципальное образование)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00C44095B19C8D3E0D4ED870A
BFFB4DB82
Владелец: Нюнин Илья
Геннадьевич
Действителен с 10.04.2025 09:47
до 04.07.2026 09:47

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00B000EA0D1D63D0CF57A8A84
34FFB14F6
Владелец: Купина Ирина
Вениаминовна
Действителен с 07.02.2025 10:55
до 03.05.2026 10:55

**Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидии
из областного бюджета Ленинградской области
бюджету муниципального образования
Ленинградской области**

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

_____ (место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ года
(дата заключения соглашения)

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)
, которому как получателю средств областного бюджета Ленинградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджету муниципального образования, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области или уполномоченного им лица)

, действующего на основании _____
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

, с одной стороны, и _____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области)

, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____
(наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области или уполномоченного им лица (фамилия, имя, отчество)

, действующего на основании _____
(устав, решение представительного органа, доверенность или иной документ)

, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с _____ <1> заключили настоящее Дополнительное соглашение № _____ к Соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования _____ от "___" _____ № _____ (далее - Соглашение) о _____ нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. Наименование Соглашения изложить в следующей редакции:
"_____".

1.2. В преамбуле слова "_____" заменить словами "_____".

1.3. В пункте __ раздела I слова "_____" заменить словами "_____".

1.4. В _____ разделе II:

1.4.1. В пункте 2.1 слова "в 20__ году _____ (_____)"

(сумма прописью)

рублей __ копеек" заменить словами "в 20__ году _____ (_____)"

(сумма прописью)

рублей _____ копеек" <3>;

1.4.2. В пункте ___ слова " _____ " заменить словами " _____ " <4>.

1.5. В разделе III:

1.5.1. В пункте ___ слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.6. В разделе IV:

1.6.1. В пункте ___ слова " _____ " заменить словами " _____ " <5>.

1.7. В разделе VI:

1.7.1. В пункте ___ слова " _____ " заменить словами " _____ ".

1.8. Раздел VII изложить в следующей редакции:

VII. Юридические адреса Сторон

(наименование главного распорядителя средств
областного бюджета Ленинградской области)

(наименование уполномоченного органа местного
самоуправления муниципального образования
Ленинградской области)

Место нахождения:

Место нахождения:

1.9. Раздел VIII изложить в следующей редакции:

VIII. Платёжные реквизиты

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты главного
администратора доходов:
БИК банка Получателя _____ ;
Банк Получателя _____ ;
р/с _____ ;
Получатель: УФК по Ленинградской
области (_____ ; л/с _____); ИНН
Получателя: _____ ;
КПП Получателя: _____ ;
ОГРН Получателя:
Код ОКТМО: _____ ;
код бюджетной классификации дохода:

Код администратора дохода: _____ .

1.10. Приложение N ___ к Соглашению изложить в редакции согласно
приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению <6>, которое является
его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить Соглашение приложением N ___ согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению <6>, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Подписанное Сторонами Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему _____ Дополнительному _____ соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, _____ остаются _____ неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон _____ соглашения.

6. Подписи Сторон:

(фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)

(фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ленинградской области)

<1> Указывается пункт Соглашения, предусматривающий возможность изменения Соглашения по инициативе Сторон в виде дополнительного соглашения к нему и иное основание, являющееся основанием для заключения дополнительного _____ соглашения.

<2> При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего приложения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указывается финансовый год, в котором предусматривается изменение общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования. При необходимости уточнения общего объема бюджетных ассигнований на два или три года в положения пункта 2.1 Соглашения вносятся изменения в аналогичном порядке с уточнением объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования _____ на _____ финансовый _____ год.

<4> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные _____ пунктом _____ 2.2. _____ настоящей _____ Типовой _____ формы _____ соглашения.

<5> Формулировка используется для внесения изменений в пункты Соглашения, устанавливающие условия, предусмотренные _____ разделом _____ IV _____ настоящей _____ Типовой _____ формы _____ соглашения.

<6> В заголовочной части приложений к Дополнительному соглашению к Соглашению указывается, что приложение является приложением N ___ к Дополнительному соглашению от "___" _____ 20__ года N ____.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00C44095B19C8D3E0D4ED870A
BFFB4DB82
Владелец: Нюнин Илья
Геннадьевич
Действителен с 10.04.2025 09:47
до 04.07.2026 09:47

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
00B000EA0D1D63D0CF57A8A84
34FFB14F6
Владелец: Купина Ирина
Вениаминовна
Действителен с 07.02.2025 10:55
до 03.05.2026 10:55