



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
БУГРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.12.2023

№ 31/01-02

Об утверждении Плана работы  
контрольно-счетного органа  
муниципального образования  
«Бугровское сельское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области на 2024 год

На основании Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Положения об организации деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Регламентом контрольно-счетного органа, утвержденных решением совета депутатов от 22.12.2021 № 70, распоряжаюсь:

1. Утвердить План работы контрольно-счетного органа муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель контрольно-счетного органа

О.А. Маркалева

**План работы  
 контрольно-счетного органа муниципального образования  
 «Бугровское сельское поселение»  
 Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
 на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
<b>1. Экспертно-аналитические мероприятия</b>		
1.1.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования за 2023 год, подготовка заключения	II квартал (не позднее 30.04.2022)
1.2.	Экспертиза проекта решения совета депутатов муниципального образования «О бюджете муниципального образования на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», подготовка заключения	IV квартал
1.3.	Экспертиза проектов решений совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов муниципального образования «О бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», подготовка заключений	В течение года по мере поступления
1.4.	Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета	В течение года по мере поступления
1.5.	Экспертиза проектов муниципальных программ (комплексных программ), внесения изменений в муниципальные программы (комплексные программы), подготовка заключений	В течение года по мере поступления
1.6.	Подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий:	
1.6.1.	- за I квартал 2024 года	II квартал
1.6.2.	- за I полугодие 2024 года	III квартал
1.6.3.	- за 9 месяцев 2024 года	IV квартал
1.7.	Анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного процесса	В течение года
1.8.	Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования	IV квартал
1.9.	Внеплановые экспертно-аналитические мероприятия по поручениям Главы муниципального образования, совета депутатов муниципального образования	В течение года (при необходимости)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
<b>2. Контрольные мероприятия</b>		
2.1.	Выборочная проверка эффективности использования бюджетных средств в рамках реализации мероприятий муниципальных программ за 2023 год	I-IV квартал
2.2.	Проверка формирования фонда оплаты труда в администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» на 2024 год, начисления и выплаты заработной платы сотрудникам администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» за 2023 год	III квартал
2.3.	Внешняя проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств	II квартал
2.3.	Внеплановые контрольные мероприятия по поручениям Главы муниципального образования, совета депутатов муниципального образования	В течение года (при необходимости)
2.4.	Анализ исполнения требований бюджетного процесса в ходе деятельности главного администратора бюджетных средств – администрации муниципального образования в 2024 году	В течение года (при необходимости)
<b>4. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий</b>		
4.1.	Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях контрольно-счетного органа	в течение года (при необходимости)
4.2.	Составление протоколов об административных правонарушениях	в течение года (при необходимости)
4.3.	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий	в течение года (при необходимости)
4.4.	Контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний	в течение года (ежеквартально)
<b>5. Правовое и методологическое обеспечение</b>		
5.1.	Актуализация стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля	В течение года (при необходимости)
5.2.	Разработка и внесение в совет депутатов муниципального образования предложений по внесению изменений и дополнений в муниципальные правовые акты по вопросам деятельности контрольно-счетного органа	В течение года (при необходимости)
5.3.	Изучение законодательства Российской Федерации, Ленинградской области, инструкций и методических указаний по вопросам деятельности контрольно-счетных органов	Постоянно
5.4.	Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов Российской Федерации, Союза МКСО в сфере финансового контроля, внесение предложений по его внедрению в работу контрольно-счетного органа	В течение года
5.5.	Мониторинг изменений законодательства о государственном и муниципальном финансовом контроле	Постоянно
5.6.	Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию контрольно-счетного органа	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
<b>6. Организационная работа</b>		
6.1.	Подготовка плана работы контрольно-счетного органа на 2025 год	Декабрь
6.2.	Взаимодействие с правоохранительными органами Ленинградской области	В течение года (при необходимости)
<b>7. Противодействие коррупции</b>		
7.1.	Участие, в пределах полномочий, в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции	В течение года
<b>8. Информационная деятельность</b>		
8.1.	Размещение на официальном сайте МО «Бугровское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-счетный орган» информации о деятельности КСО	В течение года
8.2.	Предоставление Главе муниципального образования в совет депутатов заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2023 год	До 30 апреля
8.3.	Представление Главе муниципального образования и совету депутатов информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	II квартал, III квартал, IV квартал
<b>9. Взаимодействие с другими органами</b>		
9.1.	Участие в работе постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-счетного органа	По мере необходимости
9.2.	Участие в работе комиссий, совещаниях, проводимых администрацией муниципального образования по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-счетного органа	По мере необходимости

Сокращения, используемые при составлении плана:

**КСО** – контрольно-счетный орган муниципального образования «Бугровское сельское поселение»;

**БК РФ** – Бюджетный кодекс Российской Федерации;

**Закон 6-ФЗ** – Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

**Закон 59-ФЗ** – Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

**Закон 25-ФЗ** – Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

**Закон 14-ОЗ** – Закон Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области»;

**Закон 273-ФЗ** – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

**Закон 44-ОЗ** – Закон Ленинградской области от 17.06.2011 № 44-ОЗ «О противодействии коррупции в Ленинградской области»;

**Закон 44-ФЗ** – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

**Положение о бюджетном процессе** – Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов от 24.02.2022 № 7

**Положение о КСО** – Положение об организации деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов от 22.12.2022 №70;

**Регламент КСО** – Регламент контрольно-счетного органа муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденный решением совета депутатов от 22.12.2022 №70.