

Муниципальное образование

**«Бугровское сельское поселение»**

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.01.2019 № 19

п. Бугры

О внесении изменений в постановление от 25.01.2016 года № 12 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов»

Во исполнение протеста Всеволожской городской прокуратуры на постановление администрации МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 25.01.2016 года № 12 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов», администрация МО «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в пункт 2.3 приложения № 1 постановления администрации МО «Бугровское сельское поселение» от 25.01.2016 года № 12 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов»:

1.1. Пункт 2.4.1. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 9 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги».

1.2. Абзац 4-й пункта 2.7. административного регламента дополнить словами: «уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома и (или) уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома».

1.3. Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.18.: «Администрация не в праве требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=3858BC2270FAC9CBD9617E71E714F83D61C188866EE193FF8CBF8EBD2DA9E1078A9C627FBF1B32344DC3CD43AAE819E405E7200F81F70472X546G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=3858BC2270FAC9CBD9617E71E714F83D61C188866EE193FF8CBF8EBD2DA9E1078A9C627FBF1B32344DC3CD43AAE819E405E7200F81F70472X546G) Федерального закона от 27.07.2010 № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

1.4. Пункт 6.2. административного регламента дополнить абзацами:

- «нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги»;

- «приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

- «требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 2.18 настоящего административного регламента».

1.5. Пункт 6.8. административного регламента изложить в следующей редакции: «Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 6.7. настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

1.5.1. Пункт 6.8. административного регламента дополнить абзацами:

1) В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 6.7. настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=067CFEAF9094F766B0666AE9D6284DFD9207FD017B3B3D3EF23ADA5BF61A167AAA8BE831556D23C8F1DE107BA89CC47268A4F27C3892BC5Cv6l9H) Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

2) В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [пункте](consultantplus://offline/ref=229B99C2E36EA956F80EFD762BB2E5F6CA50EC7B2541E3740CD766FFFF0C387C75FF0B5085C198AAABBA4123025DB8E676CA4734EFYBzFH) 6.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Бугровский Вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю   
за собой.

Глава администрации Г.И. Шорохов